



LICEO SCIENZE UMANE e LINGUISTICO "T. GULLÌ"

Scienze Umane – S.U. Opzione Economico Sociale – Linguistico - Musicale

www.magistralegulli.it - rcpm04000t@istruzione.it - rcpm04000t@pec.istruzione.it

Corso Vittorio Emanuele, 69 - 89125 Reggio Calabria Tel. 0965499424 Fax 0965499423

Codice Fiscale 80009130800 – Codice Univoco UF9IYV

Prot. n. 965/VII

Reggio Calabria, 19.01.2022

Al Sito web

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO ESTERNO IN ASSISTENZA PSICOLOGICA A.S. 2021 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 18993 del 24.08.2021 recante "Avviso risorse ex art.58, comma 4 del D.L. 25 maggio 2021 n. 73 convertito con modificazioni dalla L.23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni- bis) finalizzate all'acquisto di beni e servizi", in particolare la lett. a) che prevede l'acquisto di servizi professionali per l'assistenza psicologica;

VISTO il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;
TENUTO CONTO della Nota MI Prot. n. 1746 del 26 ottobre 2020 recante "Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche.";

VISTO l'art. 43 comma 3 del D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015 n.107;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", in particolare l'art. 7, comma 6;

TENUTO CONTO della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia delle Istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto in materia di incarichi a personale esterno all'amministrazione;

VISTO il PTOF 2022/2025;

TENUTO CONTO che per l'attuazione del percorso di assistenza psicologica è necessario reperire un Esperto che abbia competenze professionali nelle attività previste;

CONSIDERATO CHE l'iter procedimentale per il conferimento dell'incarico prevede il reperimento di personale esperto mediante contratto di lavoro autonomo con esperto di particolare e comprovata specializzazione;

CONSIDERATA la natura dell'attività intesa a fornire supporto psicologico a studenti, famiglie e personale per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico prot. n. 962/VII del 19.01.2022 per il reclutamento di Esperto esterno in assistenza psicologica;

EMANA

Il presente Avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di un Esperto esterno in assistenza psicologica, per l'avvio dello Sportello di Supporto psicologico per gli alunni e il personale della scuola.

Per quanto sopra, di seguito le specifiche:

Art 1. Oggetto della selezione

Il presente Avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante comparazione dei titoli di un Esperto in assistenza psicologica per l'avvio dello Sportello di Supporto psicologico per gli alunni e il personale dell'Istituto.

Art. 2 Periodo di svolgimento delle attività

Le attività si svolgeranno nel periodo febbraio 2022- giugno 2022, presumibilmente a cadenza settimanale.

Art. 3 Compenso previsto

È previsto un compenso massimo di € 4483,00 al lordo dei contributi e delle ritenute a carico di entrambe le parti (lordo Stato) pari ad una retribuzione oraria di € 44,83 lordo Stato per un massimo di 100 ore.

Art. 4 Istruttoria delle domande e valutazione delle candidature

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità, preliminarmente avverrà con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

- Rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- Indicazioni dei dati essenziali e di merito;
- Laurea richiesta afferente la tipologia della attività da svolgere;
- Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o recente iscrizione unitamente a un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

È quindi richiesto, come prerequisito, l'iscrizione all' Albo professionale degli Psicologi.

La valutazione delle candidature avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

REQUISITI e CRITERI	PUNTEGGIO
Laurea specifica connessa alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 30 punti	Punti 30 voto 110 e lode Punti 25 voto 110 Punti 20 voti da 100 a 109 Punti 15 voti da 90 a 99 Punti 10 voti da 0 a 89
Titoli di specializzazione post – laurea e/o dottorato connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 10 punti	Punti 2 per specializzazione post laurea (almeno biennale 120 CFU) - e/o fino ad un massimo di punti 6 Dottorato punti 4
Specializzazione in psicoterapia	Punti 10
Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia e la psicoterapia - max 10 punti	Punti 2 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di punti 10
Esperienze professionali nelle scuole statali specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente avviso. - max punti 30	Punti 6 per ciascun incarico(almeno trimestrale) fino ad un massimo di punti 30
Esperienze professionali in questa scuola connesse alle aree tematiche oggetto del presente avviso. - max punti 6	Punti 3 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 6
Attività in Associazioni riconosciute di volontariato - max 4 punti	Punti 2 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 4
TOTALE PUNTI	100

Il Dirigente Scolastico nelle valutazioni di cui al presente avviso potrà avvalersi di una Commissione appositamente costituita.

Art. 5 Affidamento dell'incarico

L'incarico sarà conferito a norma del D. Lgs. n. 165 del 2001 e della Legge n. 133 del 2008 anche in presenza di una sola istanza. A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole;
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso questa scuola.

L'attribuzione dell'incarico avverrà attraverso contratto di prestazione d'opera direttamente con l'esperto selezionato.

L'esperto selezionato dovrà elaborare uno specifico progetto e presentare dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso psicologico. Il trattamento economico previsto e autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e presentazione di relazione conclusiva. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art.6 Modalità di presentazione delle candidature

Le domande, comprensive dell'indicazione puntuale del possesso dei requisiti di cui sopra, dovranno pervenire alla Segreteria dell'Istituto **entro le ore 13,00 del 03.02.2022, pena l'esclusione dalla selezione.**

Visto il periodo emergenziale, viene consentito l'invio solo tramite posta raccomandata o via PEC rcpm04000t@pec.istruzione.it.

Le domande vanno redatte utilizzando il Modulo allegato al presente Avviso e contraddistinto come **All. 1 Domanda di partecipazione.**

L'invio delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso prese in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo. Ciò vale anche per quelle spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Nella domanda i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare quanto segue:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Dovrà essere, inoltre, indicato il recapito e/o indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa scuola, relative al presente Avviso.

L'interessato dichiarerà, inoltre, che, per tutta la durata dell'incarico, si impegnerà a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali presta il supporto psicologico.

Il candidato dovrà allegare alla Domanda di partecipazione (**All. 1**), il proprio **Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo** redatto in carta semplice, datato e firmato, il Modello di Dichiarazione del punteggio (**All. 2**) e la Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (**All. 3**).

Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune. I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo. Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Art. 7 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel Curriculum vitae in formato europeo, nel **Modello di Dichiarazione del punteggio (All. 2)** e nella **Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (All. 3)**. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.magistralegulli.it.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 05 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 8 Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico.

I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è il Liceo Scienze Umane "T.Gulli", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore dott. Francesco Praticò.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria ai seguenti recapiti: tel. 0965/499424, PEO rcpm04000t@istruzione.it, PEC rcpm04000t@pec.istruzione.it

Art. 9 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dott. Francesco Praticò.

Art. 10 Pubblicazione

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola www.magistralegulli.it

Si allegano:

1. Domanda di partecipazione (All. 1);
2. Modello dichiarazione punteggio (All.2);
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (All.3)

Il Dirigente Scolastico

Dott. Francesco Praticò

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993