



## LICEO STATALE "Tommaso Gullì"

Liceo Scienze Umane - Liceo S.U. Opzione Economico Sociale - Liceo Linguistico

Corso Vittorio Emanuele, 69 - 89125 Reggio Calabria C. F. 80009130800 - Tel. 0965/499424 Fax 0965/499423

<http://www.magistralegulli.it/> - [gullirc@email.it](mailto:gullirc@email.it) - [rcpm04000t@istruzione.it](mailto:rcpm04000t@istruzione.it)

Prot. N.1200/C14

Reggio Calabria, 13/02/2017

Spett.le Agenzia Viaggio

**Oggetto:** Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'organizzazione dei viaggi d'istruzione a.s. 2016/2017.

La scrivente Istituzione Scolastica intende affidare in economia, mediante procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, l'organizzazione dei seguenti viaggi d'istruzione:

VIAGGIO D'ISTRUZIONE MADRID CLASSI QUINTE- CIG: **ZCD1D56E71**  
VIAGGIO D'ISTRUZIONE AMSTERDAM CLASSI QUINTE- CIG: **ZCD1D56E71**  
VIAGGIO D'ISTRUZIONE AMSTERDAM-BRUXELLES - CLASSI QUINTE- CIG: **ZCD1D56E71**  
VIAGGIO D'ISTRUZIONE POLONIA CLASSI QUINTE- CIG: **ZCD1D56E71**  
VIAGGIO D'ISTRUZIONE ROMA-NAPOLI CLASSI QUARTE - CIG: **Z791D56E5A**  
VIAGGIO D'ISTRUZIONE PUGLIA -MATERA CLASSI TERZE - CIG: **ZC11D56E26**  
VIAGGIO D'ISTRUZIONE SICILIA CLASSI SECONDE - CIG: **ZF31D56DE6**  
VIAGGIO D'ISTRUZIONE CALABRIA - CLASSI PRIME - CIG: **ZB71D56D6A**

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Per quanto sopra, si invita codesta agenzia di viaggio, ove interessata, a presentare la propria migliore offerta, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28/02/2017.

L'offerta o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo: Liceo delle Scienze Umane e Linguistico "Tommaso Gullì" - Corso Vittorio Emanuele III 69 - 89125 Reggio Calabria.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Prof. Alessandro De Santi  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex articolo 3, comma 2 D.Lgs 39/93

## LETTERA DI INVITO

### **Premessa**

La caratteristica comune delle iniziative didattico-culturali è la finalità di integrazione della normale attività della scuola o sul piano della formazione generale della personalità degli alunni o sul piano del complemento delle preparazioni specifiche in vista del futuro ingresso nel mondo del lavoro.

Ai fini del conseguimento degli obiettivi formativi che i viaggi devono prefiggersi - obiettivi consistenti, per l'appunto, nell'arricchimento culturale e professionale degli studenti che vi partecipano - è necessario che gli alunni medesimi siano preventivamente forniti di tutti gli elementi conoscitivi e didattici idonei a documentarli sul contenuto delle iniziative stesse.

### **Contenuti**

Il servizio richiesto dovrà soddisfare i requisiti minimi indicati nei prospetti analitici dei singoli viaggi oggetto di gara.

### **Durata del servizio**

Il servizio dovrà essere fornito nel periodo indicato dall'Istituzione Scolastica.

### **Adeempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura.**

L'offerta tecnica contenente le modalità di svolgimento del viaggio, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura "Viaggi d'istruzione a.s. 2016/2017 - NON APRIRE", dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28/02/2017 al seguente indirizzo: Liceo delle Scienze Umane e Linguistico "Tommaso Gulli" - Corso Vittorio Emanuele III 69 - 89125 Reggio Calabria.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna).

Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti:

Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30 – Martedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

### **Busta A "Documentazione"**

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione");
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
  1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
  2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
  3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;

4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
  5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
  6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
  7. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
  8. di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;
  9. di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
  10. che i pullmans utilizzati sono in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;
  11. che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
  12. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 48 bis del D.P.R. 29/09/1973, n° 602 per importi pari o superiori ad € 10.000,00, importo comprensivo di IVA (citare il DM 40 del 18/01/2008);
  13. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione).
- c) Dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura, attestante:
- a. numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese,
  - b. denominazione e forma giuridica,
  - c. indirizzo della sede legale,
  - d. oggetto sociale,
  - e. durata, se stabilita,
  - f. nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

- d) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

## **Busta B “Offerta Tecnica”**

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione:

n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile; l'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente le modalità di svolgimento dei viaggi ed i servizi offerti.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincherà l'aggiudicatario per 90 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

## **Busta C “Offerta Economica”**

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA ESCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 90 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

## **Criteri di aggiudicazione**

La gara sarà aggiudicata, per ciascun viaggio d'istruzione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163 attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

<b>REQUISITO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b><i>Offerta tecnica</i></b>	<b><i>Max 40</i></b>
<i>a) Hotel categoria superiore rispetto a quella richiesta nel capitolato</i>	<i>15</i>
<i>b) Hotel zona centrale</i>	<i>10</i>
<i>c) Hotel zona semicentrale</i>	<i>5</i>
<i>d) Colazione a buffet</i>	<i>10</i>
<b>Offerta economica</b>	<b>Max 60</b>
<b>TOTALE</b>	<b>Max 100</b>

All'offerta economica più conveniente sarà attribuito un punteggio massimo di 55 punti, alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente, secondo la formula  $55 \cdot X = A \cdot B$  dove X è il punteggio da assegnare alla ditta esaminata, A è il prezzo della ditta esaminata e B è il prezzo dell'offerta economicamente più conveniente.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale relativa a ciascun viaggio d'istruzione. In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

## **Espletamento della gara.**

L'apertura dei plichi contenenti le offerte avverrà il giorno 02 Marzo 2017 alle ore 13,00 presso i locali dell'Istituto Scolastico. All'apertura delle buste potranno assistere i rappresentanti legali delle ditte partecipanti o loro delegati purché muniti di apposita delega. La valutazione tecnica delle offerte verrà effettuata da apposita commissione in seduta riservata.

## **Condizioni contrattuali**

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

### **Cauzione**

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria o mediante assegno bancario non trasferibile intestato all'Istituzione Scolastica ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

### **Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura del servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

#### **Pagamenti**

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **25%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 10 giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente;
- **75%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente, entro 10 giorni dalla conclusione del viaggio previa verifica della regolarità di svolgimento del servizio.

### **Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

### **Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

### **Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### **Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg. dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

#### **Definizione delle controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Reggio Calabria.  
Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 20) nonché al Decreto Legislativo del 17/03/1995 n° 111 (ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA N. 90/314/CEE CONCERNENTE I VIAGGI, LE VACANZE ED I CIRCUITI "TUTTO COMPRESO").

#### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico De Santi Alessandro il quale potrà essere contattato al numero telefonico dell'Istituzione Scolastica 0965499425 (ore ufficio).

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Prof. Alessandro De Santi  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex articolo 3, comma 2 D.Lgs 39/93

ALLEGATO A  
"Istanza di partecipazione"  
"VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2016/2017"

Il sottoscritto ....., nato a .....il ....., C.F. ...., residente in ....., tel  
..... Fax ....., e-mail .....in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare  
dell'impresa -----

**CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio  
.....(inserire come in oggetto)

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, dell'iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato;
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010.
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

ALLEGATO B  
"VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2016/2017"

**FAC-SIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto ....., nato a .....il ....., C.F. ...., residente in ....., tel ..... Fax ....., e-mail ..... in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa-----

**DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante ....., e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1"Requisiti di ordine generale" del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
  - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
  - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
  - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
  - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
  - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
  - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
  - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
  - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
  - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
  - j) di non presentarsi nel caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
  - k) di non trovarsi nel caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
  - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,

- m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
  4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
  5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
  6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
  7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
  8. di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;
  9. di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
  10. che i pullmans utilizzati sono in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;
  11. che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
  12. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 48 bis del D.P.R. 29/09/1973, n° 602 per importi pari o superiori ad € 10.000,00, importo comprensivo di IVA (citare il DM 40 del 18/01/2008);
  13. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero .....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., li .....

Il Dichiarante

-----

**VIAGGIO D' ISTRUZIONE  
PRIME CLASSI  
CALABRIA  
CAMIGLIATELLO – PIZZO –TROPEA**

Numero alunni partecipanti 80 circa (1 notte)  
Periodo di effettuazione 7/8 Aprile 2017

**1° giorno: R.C. / CAMIGLIATELLO SILANO**

Ritrovo ore 8,00 Piazza Indipendenza R.C. Partenza in pullman GT per Camigliatello silano. Sistemazione in hotel. Incontro con la guida e spostamento verso il Parco nazionale della Sila: la riserva naturale Giganti di Fallistro , passeggiata lungo il lago Cecita seguendo un percorso naturalistico,Lago di Lorica e spostamento verso il Centro Cupone con sosta in area attrezzata per pausa pranzo. Nel pomeriggio : visita Orto botanico, Giardino Geologico, Centro natura. Rientro in hotel per cena e pernottamento .

**2° giorno: SILA / PIZZO / TROPEA / R.C.**

Colazione in hotel .Sistemazione bagagli. Partenza per Pizzo e visita del centro storico. Pranzo libero. Nel pomeriggio partenza per Tropea e visita della città . Rientro in serata a Reggio Calabria.

**Condizioni e modalita' di svolgimento del viaggio:**

- trattamento di mezza pensione (cena/pernottamento/colazione) dalla cena del 1° giorno alla colazione del 2° giorno nello stesso hotel 3 stelle a Camigliatello silano;
- pullman GT con partenza da Reggio Calabria e ritorno che dovrà rimanere a disposizione della comitiva per tutta la durata del viaggio;
- pernottamento degli alunni in camere triple e quaduple, ciascuna con servizi;
- pernottamento, da parte dei docenti accompagnatori, nello stesso hotel prenotato per gli alunni, con camera singola e servizi;
- pasti di buona qualità e quantità che dovranno comprendere come bibita l'acqua minerale;
- 1 gratuità ogni 15 partecipanti paganti;
- nella quota pro-capite dovranno essere compresi ingressi e prenotazioni nei luoghi di interesse culturali sopra descritti;
- polizza assicurativa responsabilità civile in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95.

**VIAGGIO D' ISTRUZIONE**  
**SECONDE CLASSI**  
**NOTO-SIRACUSA-CATANIA-TAORMINA**

Numero alunni partecipanti 80 circa (2 notti)  
Periodo di effettuazione "Tragedie greche"

**1° giorno: NOTO / SIRACUSA**

Ore 8,00 partenza Piazza Indipendenza R.C. in pullman GT Prima colazione e partenza per Noto città recentemente insignita dall' UNESCO del titolo di "patrimonio culturale dell'umanità" l'emblema della ricchezza e dello sfarzo nell'epoca barocca in Sicilia. Pranzo libero. Proseguimento verso Siracusa e sistemazione in hotel e visita de " la più bella fra le città greche ", in cui sono fusi, uno nell'altro, molteplici elementi architettonici dettati dal susseguirsi dei secoli e dalle diverse dominazioni. Visita dell'isola di Ortigia, considerata il centro storico ed il cuore di Siracusa. Rientro in hotel, cena e pernottamento.

**2° giorno: SIRACUSA**

Colazione in hotel e visita Visita del famoso Parco Archeologico .Pranzo libero e nel pomeriggio si assisterà alla "Tragedia greca" in programma . Rientro in hotel, cena e pernottamento.

**3° giorno: CATANIA / TAORMINA/ R.C.**

Colazione in hotel. Sistemazione bagagli. Partenza per Catania e visita guidata : Piazza Duomo, il cuore del centro storico di Catania, in cui si può ammirare la singolare Fontana dell'Elefante , la Cappella di Sant'Agata e il Palazzo degli Elefanti, sede del Municipio.Da Piazza , Via Crociferi, una delle più suggestive di Catania, la Chiesa dei Gesuiti, la Chiesa di San Giuliano e il Monastero delle Benedettine, l'ex Convento dei Benedettini, per finire in Piazza Stesicoro, con il Monumento a Vincenzo Bellini e l'imponente l'Anfiteatro Romano. Pranzo libero.Nel pomeriggio partenza per Taormina città bizantina, situata su un terrazzo naturale da cui si gode di uno splendido panorama. Rientro in serata a Reggio Calabria.

**Condizioni e modalità di svolgimento del viaggio:**

- pullman G.T. Noto-Siracusa-Catania- Taormina - Reggio Calabria Andata e Ritorno;
- pernottamento e mezza pensione nello stesso hotel 3 stelle ;
- pernottamento degli alunni in camere triple e quaduple, ciascuna con servizi;
- pernottamento, da parte dei docenti accompagnatori, nello stesso hotel prenotato per gli alunni, con camera singola e servizi;
- biglietto per assistere alla Tragedia greca in programma
- 1 gratuità ogni 15 partecipanti paganti;
- nella quota pro-capite dovranno essere compresi visite guidate, ingressi e prenotazioni nei luoghi di interesse culturali sopra descritti;
- visita guidata intera giornata a Noto,Siracusa e Catania;
- polizza assicurativa responsabilità civile in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95

**VIAGGIO D' ISTRUZIONE**  
**TERZE CLASSI**  
**PUGLIA – BASILICATA**  
**TRANI - LECCE – CASTELLANA - ALBEROBELLO – MATERA**

Numero alunni partecipanti 50 circa (3 notti)

Periodo di effettuazione 19/22Aprile 2017

**1° giorno : R.C. / Trani**

Partenza ore 7.30 Piazza Indipendenza R.C. con pullman G.T. Arrivo a **Trani**. Incontro con la guida e visita guidata della splendida Cattedrale, considerata "la Regina delle Cattedrali di Puglia", maestoso esempio di Romanico pugliese, e del Castello, autentica sintesi dell'architettura sveva che tante splendide tracce ha lasciato in questa regione. Trasferimento in Hotel (Monopoli-Fasano-Lecce) e sistemazione nelle camere. Cena e pernottamento.

**2° giorno: Lecce**

Colazione. Trasferimento a **Lecce**, incontro con la guida presso Porta Napoli, detto Arco di Trionfo, per la visita guidata della città: chiesa di S. Maria della Provvidenza (delle Alcantarine) , visita della chiesa di S. Maria di Costantinopoli .Pranzo libero. Nel pomeriggio visita a Palazzo Adorno ,alla Basilica di Santa Croce,a P.za Sant'Oronzo e alle chiese di S. Chiara e di S.Irene Rientro in Hotel, cena e pernottamento.

**3° giorno : Castellana / Alberobello**

Colazione. Trasferimento presso le **grotte di Castellana**, ingresso e visita guidata. Pranzo libero). Nel pomeriggio trasferimento ad **Alberobello**, con visita guidata dei trulli, caratteristiche costruzioni cilindriche con tetto conico dichiarati Patrimonio mondiale dell'umanità dall'UNESCO. Rientro in Hotel, cena e pernottamento.

**4° giorno : Matera / R.C.**

Colazione e sistemazione bagagli.Trasferimento a **Matera**. Visita guidata dei Sassi e soste per visitare: un'antica abitazione scavata nel tufo oggi laboratorio di un vasaio (dimostrazione della lavorazione dell'argilla al tornio), la casa-grotta tipicamente arredata con oggetti della civiltà contadina, le locations del film di Mel Gibson " The Passion"Pranzo libero.Visita del centro storico, il Duomo romanico. Nel pomeriggio rientro R.C. .

**Condizioni e modalita' di svolgimento del viaggio:**

- pullman G.T. Trani –Lecce-Castellana-Alberobello-Reggio Calabria Andata e Ritorno
- pernottamento e mezza pensione nello sesso hotel 3 stelle ;
- pernottamento degli alunni in camere triple e quaduple, ciascuna con servizi;
- pernottamento, da parte dei docenti accompagnatori, nello stesso hotel prenotato per gli alunni, con camera singola e servizi;
- 1 gratuita' ogni 15 partecipanti paganti;
- nella quota pro-capite dovranno essere compresi visite guidate, ingressi e prenotazioni nei luoghi di interesse culturali sopra descritti a Trani,Lecce,Grotte di Castellana,Alberobello e Matera;
- polizza assicurativa responsabilità civile in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95

# VIAGGIO D' ISTRUZIONE QUARTE CLASSI ROMA -NAPOLI

Numero alunni partecipanti 50 circa (3 notti)  
Periodo di effettuazione 26/29 Aprile 2017

## **1° GIORNO : REGGIO CALABRIA - ROMA**

Riunione dei partecipanti ore 7.00 Piazza Indipendenza a Reggio Calabria. Partenza con pullman GT per Roma. Trasferimento e sistemazione in hotel . Nel pomeriggio visita di Roma :Piazza di Spagna-Trinità dei Monti-Piazza del Popolo e Santa Maria del Popolo-Piazza Barberini e il suo Tritone – Fontana di Trevi. Rientro in hotel e pernottamento.

## **2° GIORNO: ROMA**

Prima colazione in albergo. Al mattino visita guidata dei Musei Vaticani, Cupola di San Pietro, Cappella Sistina, etc. Pranzo libero. Nel pomeriggio visita guidata Castel Sant' Angelo,Ponte Milvio e Villa Borghese.

In serata rientro in hotel cena e pernottamento.

## **3° GIORNO: ROMA**

Prima colazione in albergo. Al mattino scopertacon visita guidata di Roma Cristiana : Basilica di Santa Maria Maggiore,Fori imperiali,Colosseo,Arco di Costantino e Piazza Venezia.Pranzo libero. Nel pomeriggio : Piazza del Quirinale,Piazza di Montecitorio,Pantheon,Chiesa di San Luigi dei francesi con le opere di Caravaggio e Piazza Navona.In serata rientro in hotel cena e pernottamento.

## **4° GIORNO: ROMA – NAPOLI - REGGIO CALABRIA**

Prima colazione in albergo. Sistemazione bagagli e partenza per Napoli .Visita guidata della città Pranzo libero. Nel pomeriggio partenza per Reggio Calabria.

### **Condizioni e modalita' di svolgimento del viaggio:**

- pullman G.T. Roma - Reggio Calabria Andata e Ritorno;
- pernottamento e prima colazione in hotel 3 stelle a Roma ;
- pernottamento degli alunni in camere triple e quaduple, ciascuna con servizi;
- pernottamento, da parte dei docenti accompagnatori, nello stesso hotel prenotato per gli alunni, con camera singola e servizi;
- pullman a disposizione durante la permanenza a Roma,
- 1 gratuita' ogni 15 partecipanti paganti;
- visite guidate sia a Roma che a Napoli;
- visita guidata dei Musei Vaticani, Cupola di San Pietro, Cappella Sistina;
- nella quota pro-capite dovranno essere compresi visite guidate, ingressi e prenotazioni nei luoghi di interesse culturali sopra descritti;
- polizza assicurativa responsabilità civile in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/9

# VIAGGIO D' ISTRUZIONE QUINTE CLASSI

## **BRUXELLES - AMSTERDAM**

Numero alunni partecipanti 50 circa (4 notti)

Periodo di effettuazione 02/06 Maggio 2017

### **1° giorno: BRUXELLES**

Arrivo all'aeroporto di Bruxelles, trasferimento in bus in hotel. Pranzo libero. Nel pomeriggio visita guidata della città : la Grand Place, la Maison du Roi, l'Hotel de Ville, la casa dei sarti e dei pittori, l'Ilot Sacré e il Mannequin. Rientro in hotel ,cena e pernottamento.

### **2° giorno: BRUXELLES**

Prima colazione in hotel. Mattinata dedicato alla visita guidata della città: la Cattedrale di St. Michel, l'Albertine Biblioteca reale, Place des Palais con il Parco cittadino ed il Palais du Roi, il Quartiere del Sablon. Nel pomeriggio visita guidata : Parlamento europeo, Palazzo reale, Museo Magritte ,Parco Heysel con l'Atonium, Maison e Victor Horta. Rientro in hotel ,cena e pernottamento.

### **3° giorno: ANVERSA/AMSTERDAM**

Dopo la prima colazione in hotel partenza per Amsterdam. Lungo il tragitto possibilità di sosta per la visita guidata di Anversa, città natale di Rubens e centro culturale delle Fiandre. Visita del centro storico, della Piazza e della prestigiosa Cattedrale gotica di Nostra Signora.

Arrivo ad Amsterdam. Sistemazione in hotel. Pranzo libero. Nel pomeriggio e visita guidata della "Venezia del Nord", Casa di Anna Frank e Museo di Van Gogh. Rientro in hotel, cena e pernottamento.

### **4° giorno: AMSTERDAM**

Prima colazione in hotel. Proseguimento per la visita libera della città e dei suoi numerosi musei. Escursione guidata per visitare: Zaandijk ( per ammirare i famosi mulini) la Grande Diga e l'antico porto di Hoorn; Volendam, pittoresco villaggio di pescatori; Marken, piccolo centro dove gli abitanti indossano ancora costumi tradizionali. Rientro ad Amsterdam in serata. Cena e pernottamento in hotel.

### **5° giorno: AMSTERDAM - ITALIA**

Prima colazione in hotel. A seconda degli orari del volo eventuale tempo libero. Trasferimento in aeroporto per il rientro in Italia.

## **Condizioni e modalita' di svolgimento del viaggio:**

- pullman GT con partenza da Reggio Calabria per l'accompagnamento dei partecipanti all'aeroporto di partenza (Lamezia T./Catania) e viceversa;
- volo diretto a/r Lamezia Terme/Catania con destinazione Bruxelles con compagnia aerea di sicura affidabilità;
- pullman GT a disposizione per tutta la durata del soggiorno e per i trasferimenti per Amsterdam e da e per l'aeroporto;
- trattamento di mezza pensione (cena/ pernottamento/colazione) dalla cena del 1° giorno alla colazione del 4° giorno nello stesso hotel 4 stelle standard a Bruxelles/Amsterdam (zona centrale);
- pernottamento degli alunni in camere triple e quaduple, ciascuna con servizi;
- pernottamento, da parte dei docenti accompagnatori, nello stesso hotel prenotato per gli alunni, con camera singola e servizi;
- visite comprensive di ingressi e prenotazione: Casa di Anna Frank – Museo di Van Gogh ;
  - nella quota pro-capite dovranno essere compresi ingressi e prenotazioni nei luoghi di interesse culturali sopra descritti;
- pasti di buona qualità e quantità: essi dovranno essere diversificati per ciascun giorno e dovranno comprendere come bibita l'acqua minerale;
- servizio visite con guida in lingua italiana per l'intera durata del viaggio;
- 1 gratuità ogni 15 partecipanti paganti;
- polizza assicurativa responsabilità civile in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95;
- assistente in lingua italiana a Bruxelles-Amsterdam per il disbrigo delle pratiche aeroportuali (arrivo e partenza) e in albergo.

# VIAGGIO D'ISTRUZIONE

## QUINTE CLASSI

### AMSTERDAM

Numero alunni partecipanti 50 circa (4 notti)

Periodo di effettuazione 02/06 Maggio 2017

**1° giorno** Arrivo ad Amsterdam. Sistemazione in hotel. Visita guidata a [Museumplein](#), la piazza su cui si affacciano i principali musei della capitale al [Museo Van Gogh](#). Dopo aver fatto un giro nel parco in cui giganteggia la famosa scritta "I AMSTERDAM" Pranzo libero. Nel pomeriggio :

Visita guidata a [Vondelpark](#), **l'oasi verde nel cuore di Amsterdam** a due passi da Museumplein, poi a [De Pijp](#), quartiere multietnico e popolare di Amsterdam che ospita l'[Albert Cuypmarket](#). **Visita al Sarphatipark e al Heineken Experience**, a Stadhouderskade. Rientro in hotel, cena e pernottamento.

**2° giorno** Colazione in hotel. Visita guidata nel [quartiere Jordaan](#), **uno dei più caratteristici di Amsterdam** con il suo folto intreccio di vicoli e canali. Escursione guidata per visitare: Zaandijk (per ammirare i famosi mulini) la Grande Diga e l'antico porto di Hoorn; Volendam, pittoresco villaggio di pescatori; Marken, piccolo centro dove gli abitanti indossano ancora costumi tradizionali.

Visita alla [Casa-Museo di Anna Frank](#). Pranzo libero. Nel pomeriggio facciamo un giro a [Piazza Dam](#), cuore della capitale olandese e probabilmente il luogo più famoso e conosciuto di Amsterdam, su cui si affaccia il [Koninklijk Paleis](#), il Palazzo Reale. Nei dintorni troveremo il [Madame Tussauds](#), il celebre museo delle cere. Rientro in hotel, cena e pernottamento.

**3° giorno:** Colazione in hotel. Visita guidata dei colorati [mercatini di Amsterdam](#). Oltre all'Albert Cuypmarkt (già visitato il primo giorno) ne esistono di svariati i tipi. C'è il [Waterlooplein Markt](#), il famoso **mercato delle pulci**, facilmente raggiungibile con il tram; o il [Bloemenmarkt](#), **l'unico mercato galleggiante al mondo** che vende fiori di ogni specie, allestito sui battelli nel bel mezzo del **canale Singel**. Pranzo libero. Per il pomeriggio un giro tra i [canali più importanti di Amsterdam - Prinsengracht, Keizersgracht e Herengracht](#). Rientro in hotel, cena e pernottamento.

**4° giorno** Colazione in hotel. Visita ai musei del [Rijkmuseum](#), che ospita esposizioni permanenti e capolavori dei **grandi maestri olandesi del '600** e del [Museo Stedelijk](#), vera e propria istituzione internazionale dedicata al **design moderno e contemporaneo**. L'ultimo tassello che manca per completare il nostro tour di Amsterdam è il [Red Light District](#), **il pittoresco quartiere a luci rosse**. Zona molto turistica, nel pieno centro della capitale olandese, resa celebre dalle famose vetrine bordate di rosso. Aldilà di queste "attrazioni", nel **Red Light District troverete tantissimi bar e pub** con vista sui canali,

**5° giorno.** Amsterdam -Reggio Calabria. Prima colazione in hotel. In mattinata breve visita di Amsterdam. Pranzo libero. Nel primo pomeriggio trasferimento all'aeroporto in pullman privato GT, con assistente di lingua italiana. Disbrigo delle operazioni di imbarco e partenza per Lamezia Terme/Catania con volo diretto. Arrivo in aeroporto e operazioni di sbarco. Trasferimento in pullman GT a Reggio Calabria.

### **Condizioni e modalita' di svolgimento del viaggio:**

- pullman GT con partenza da Reggio Calabria per l'accompagnamento dei partecipanti all'aeroporto di partenza (Lamezia T./Catania) e viceversa;
- volo diretto a/r Lamezia Terme/Catania con destinazione Amsterdam con compagnia aerea di sicura affidabilità;
- pullman GT a disposizione per tutta la durata del soggiorno e per i trasferimenti da e per l'aeroporto;
- trattamento di mezza pensione (cena/ pernottamento/ colazione) dalla cena del 1° giorno alla colazione del 4° giorno nello stesso hotel 4 stelle standard ad Amsterdam (zona centrale);
- pernottamento degli alunni in camere triple e quaduple, ciascuna con servizi;
- pernottamento, da parte dei docenti accompagnatori, nello stesso hotel prenotato per gli alunni, con camera singola e servizi;
- visite comprensive di ingressi e prenotazione: Casa di Anna Frank – Museo di Van Gogh ;
- nella quota pro-capite dovranno essere compresi ingressi e prenotazioni nei luoghi di interesse culturali sopra descritti;
- pasti di buona qualità e quantità: essi dovranno essere diversificati per ciascun giorno e dovranno comprendere come bibita l'acqua minerale;
- servizio visite con guida in lingua italiana per l'intera durata del viaggio;
- 1 gratuità ogni 15 partecipanti paganti;
- polizza assicurativa responsabilità civile in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95;
- assistente in lingua italiana ad Amsterdam per il disbrigo delle pratiche aeroportuali (arrivo e partenza) e in albergo.

# VIAGGIO DI ISTRUZIONE QUINTE CLASSI MADRID

Numero alunni partecipanti 50 circa (4 notti)

Periodo di effettuazione 02/06 Maggio 2017

## **1° GIORNO : ITALIA/MADRID**

Ritrovo dei partecipanti Piazza Indipendenza Reggio Calabria. Trasferimento in pullman GT per l'aeroporto di Lamezia Terme o Catania. Disbrigo operazione di imbarco e partenza per Madrid. Arrivo all'aeroporto e operazioni di sbarco. Incontro con l'assistente di lingua italiana. Sistemazione in Hotel. Visita guidata della città: il centro storico, il Parco del Retiro, il Paseo del Prado. Rientro in hotel, cena e pernottamento.

**2° GIORNO: MADRID** Prima colazione in hotel. Visita di Madrid dei suoi monumenti e delle vie più importanti: Puerta del Sol, Plaza de España, Plaza Mayor. Pranzo libero. Nel pomeriggio visita :Palazzo Reale, Museo del Prado. Rientro in hotel, cena e pernottamento .

**3° GIORNO: MADRID – TOLEDO** Prima colazione in hotel. In mattinata spostamento in pullman verso Toledo, città della Castiglia proclamata patrimonio Unesco e antica roccaforte medievale. Visita guidata della Cattedrale, della Chiesa di San Tomè e della Sinagoga. Pranzo libero. Nel pomeriggio prosecuzione della visita. Rientro in hotel, cena e pernottamento.

**4° GIORNO: MADRID** Prima colazione in hotel. In mattinata :incontro con la guida e partenza per un'escursione alla Valle dei Caduti e al Monastero di San Lorenzo dell'Escorial, un meraviglioso palazzo monastero che è stato dimora dei reali spagnoli e che dal 1984 è diventato patrimonio dell'UNESCO. Pranzo libero. Nel pomeriggio prosecuzione visita del centro di Madrid. Rientro in hotel ,cena e pernottamento.

**5° GIORNO: MADRID – REGGIO CALABRIA/LAMEZIA TERME/CATANIA** Prima colazione in hotel. In mattinata breve visita di Madrid. Pranzo libero. Nel primo pomeriggio trasferimento all'aeroporto di Madrid in pullman privato GT, con assistente di lingua italiana. Disbrigo delle operazioni di imbarco e partenza per Lamezia Terme/Catania con volo diretto. Arrivo in aeroporto e operazioni di sbarco. Trasferimento in pullman GT a Reggio Calabria.

### **Condizioni e modalita' di svolgimento del viaggio:**

- pullman GT con partenza da Reggio Calabria per l'accompagnamento dei partecipanti all'aeroporto di partenza (Lamezia T./Catania) e viceversa;
- volo diretto a/r Lamezia Terme/Catania con destinazione Madrid con compagnia aerea di sicura affidabilità;
- pullman GT a disposizione per tutta la durata del soggiorno a Madrid ,per Toledo e per i trasferimenti da e per l'aeroporto;
- trattamento di mezza pensione (cena/pernottamento/colazione) dalla cena del 1° giorno alla colazione del 4° giorno nello stesso hotel 4 stelle standard a Madrid (zona centrale);
- pernottamento degli alunni in camere triple e quaduple, ciascuna con servizi;
- pernottamento, da parte dei docenti accompagnatori, nello stesso hotel prenotato per gli alunni, con camera singola e servizi;
- nella quota pro-capite dovranno essere compresi ingressi e prenotazioni nei luoghi di interesse culturali sopra descritti;
- pasti di buona qualita' e quantita': essi dovranno essere diversificati per ciascun giorno e dovranno comprendere come bibita l'acqua minerale;
- servizio guida in lingua italiana per l'intera durata del viaggio;
- 1 gratuita' ogni 15 partecipanti paganti;
- polizza assicurativa responsabilità civile in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95;
- assistente in lingua italiana a Madrid per il disbrigo delle pratiche aeroportuali (arrivo e partenza) e in albergo.

# VIAGGIO DI ISTRUZIONE

## QUINTE CLASSI

### POLONIA

Numero alunni partecipanti 50 circa (4 notti)  
Periodo di effettuazione 02/06 Maggio 2017

#### **1° GIORNO: CATANIA - CRACOVIA**

Ritrovo dei partecipanti Piazza Indipendenza Reggio Calabria. Trasferimento in pullman GT per l'aeroporto di Lamezia Terme o Catania. Disbrigo operazione di imbarco e partenza per Cracovia. Arrivo e operazioni di sbarco. Incontro con l'assistente di lingua italiana. Incontro con assistente e trasferimento in albergo in pullman GT con visita panoramica di Cracovia. Sistemazione nelle camere riservate. Cena e pernottamento.

#### **2° GIORNO: CRACOVIA**

Prima colazione in albergo. Mattina: visita di Cracovia in pullman GT con guida di lingua italiana. Il nucleo originario della città medievale si formò sulla collina di Wawel. Alla fine del sec. X venne eretta la prima chiesa preromanica in pietra, la rotonda dei Santi Felice e Adauto, più tardi incorporata nel castello. Pranzo libero e pomeriggio dedicato alla visita guidata della città. Cena e pernottamento in hotel .

#### **3° GIORNO: AUSCHWITZ / BIRKENAU**

Prima colazione in albergo. Mattina: partenza in pullman GT per Auschwitz/Birkenau e visita con guida ad Auschwitz . Rientro a Cracovia. Pranzo libero. Pomeriggio dedicato alla visita guidata di Cracovia. Cena e pernottamento in hotel .

#### **4° GIORNO: CRACOVIA**

Prima colazione in albergo. Intera giornata dedicata alla visita guidata di Cracovia. (possibilità di escursione a Wieliczka in pullman GT con guida – con supplemento). La straordinarietà della Miniera Reale di sale di Wieliczka, attiva ininterrottamente da oltre settecento anni, consiste nel fatto che essa possiede non solo innegabili valori storici, ma anche culturali e persino terapeutici visita privata della città. Interessante da vedere: Piazza del Vecchio mercato con i palazzi delle corporazioni, il mercato delle stoffe con le pittoresche botteghe. Pranzo libero. Tra gli edifici civili spiccano il Mercato dei Tessuti, nel mezzo della piazza del Mercato e il complesso dell'università (Collegium Maius), fondata da Casimiro il Grande nel 1364. Tra le collezioni pubbliche, importanti sono il Museo Nazionale la raccolta statale del castello di Wawel il Museo dell'Università Jagiellonski e la Casa Matejko, che raccoglie opere e cimeli di questo prolifico pittore ottocentesco e il Museo Archeologico. Cena e pernottamento in albergo.

#### **5° GIORNO: CRACOVIA – CATANIA**

Prima colazione in albergo. Sistemazione in pullman GT con assistente di lingua italiana e trasferimento in aeroporto a Cracovia. Disbrigo delle operazioni di imbarco e partenza per Catania/Lamezia con volo speciale diretto. Arrivo in aeroporto e operazioni di sbarco. Rientro a Reggio Calabria con pullman GT .

### **Condizioni e modalita' di svolgimento del viaggio:**

- pullman GT con partenza da Reggio Calabria per l'accompagnamento dei partecipanti all'aeroporto di partenza (Lamezia T./Catania) e viceversa;
- volo diretto a/r Lamezia Terme/Catania con destinazione Cracovia con compagnia aerea di sicura affidabilità;
- pullman GT a disposizione per tutta la durata del soggiorno e per i trasferimenti da e per l'aeroporto;
- trattamento di mezza pensione (cena/ pernottamento/colazione) dalla cena del 1° giorno alla colazione del 4° giorno nello stesso hotel 4 stelle a Cracovia (zona centrale);
- pernottamento degli alunni in camere triple e quaduple, ciascuna con servizi;
- pernottamento, da parte dei docenti accompagnatori, nello stesso hotel prenotato per gli alunni, con camera singola e servizi;
- nella quota pro-capite dovranno essere compresi ingressi e prenotazioni nei luoghi di interesse culturali sopra descritti;
- pasti di buona qualita' e quantita': essi dovranno essere diversificati per ciascun giorno e dovranno comprendere come bibita l'acqua minerale;
- servizio guida in lingua italiana per l'intera durata del viaggio;
- 1 gratuita' ogni 15 partecipanti paganti;
- polizza assicurativa responsabilità civile in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95;
- assistente in lingua italiana a Cracovia per il disbrigo delle pratiche aeroportuali (arrivo e partenza) e in albergo.