



LICEO SCIENZE UMANE e LINGUISTICO "T. GULLÌ"

Scienze Umane – Economico Sociale – Linguistico - Musicale

www.magistralegulli.it - rcpm04000t@istruzione.it - rcpm04000t@pec.istruzione.it

Corso Vittorio Emanuele, 69 - 89125 Reggio Calabria Tel. 0965499424 Fax 0965499423

Codice Fiscale 80009130800 - Codice Univoco UF9IYV

Prot. n. 3852 del 17/01/2023

AI COORDINATORI E AGLI STUDENTI

DELLE **CLASSI QUINTE**

DSGA

SITO WEB

OGGETTO: Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione a.s. 2022/23 - Indicazioni operative per la compilazione e il rilascio del *Curriculum dello studente* (Nota min. 4608 del 10/02/2023)

Come è noto, a partire dall'a.s. 2020/21 è stato introdotto nel secondo ciclo di istruzione il **Curriculum dello studente**, un documento di riferimento importante per l'esame di Stato e per l'orientamento, che è allegato al diploma e deve essere rilasciato ai candidati sia interni sia esterni.

INDICAZIONI PER LE **SEGRETERIE SCOLASTICHE**

Le segreterie scolastiche dovranno *Abilitare* alle funzioni docenti e studenti-candidati ed effettuare il *Consolidamento del Curriculum* prima e dopo l'esame di Stato.

Prima di poter essere abilitati, docenti e studenti dovranno effettuare un primo accesso all'Area riservata della piattaforma. Saranno abilitati prioritariamente tutti i docenti individuati quali commissari d'esame.

Il **Consolidamento pre-esame** ha la funzione di mettere a disposizione delle commissioni d'esame il Curriculum dello studente in tutte le parti già compilate, per la sua valorizzazione nel colloquio. Esso deve essere effettuato dopo lo svolgimento delle operazioni propedeutiche all'esame di Stato riguardanti la presentazione dei candidati e prima dell'insediamento delle Commissioni d'esame.

Concluso l'esame di Stato, le segreterie procederanno al **Consolidamento post-esame**, ovvero il Curriculum dello studente sarà integrato con le informazioni inerenti all'esito conseguito.

Conclusa questa operazione, il *Curriculum* viene messo a disposizione degli studenti nella sua versione definitiva all'interno della piattaforma "Curriculum dello studente". Assieme al diploma e al Curriculum dello studente, le istituzioni scolastiche rilasciano, ai sensi della normativa U.E., anche il *Supplemento Europass al certificato*.

INDICAZIONI PER I **CANDIDATI ALL'ESAME DI STATO**

All'interno della piattaforma "Curriculum dello studente", accessibile dal sito www.curriculumstudente.istruzione.it, i candidati all'esame di Stato **possono visualizzare, nelle parti prima e seconda, le informazioni sul loro percorso di studi e arricchire, nelle parti seconda e terza, il Curriculum**, sia con informazioni sulle certificazioni conseguite sia soprattutto sulle eventuali attività svolte in ambito

extra scolastico, al fine di mettere in evidenza le esperienze più significative, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate nello svolgimento del colloquio.

Per accedere alla piattaforma è necessario che i candidati all'esame effettuino un primo accesso all'area riservata e, successivamente al primo accesso, siano abilitati dalle segreterie. L'accesso all'area riservata avviene tramite le credenziali SPID o tramite le credenziali di accesso ottenibili con la procedura di registrazione (inserimento del codice fiscale, dei dati anagrafici e di un indirizzo di posta elettronica personale). La compilazione del *Curriculum* è possibile fino al consolidamento pre-esame da parte della segreteria.

I CANDIDATI ESTERNI procedono con la compilazione del *Curriculum* prima di sostenere l'esame preliminare; il loro Curriculum verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

Ai sensi del D.M. n. 11/2023, "nello svolgimento dei colloqui **LA COMMISSIONE D'ESAME** tiene conto delle informazioni contenute nel curriculum dello studente" (art. 2, c. 1). Quindi il *Curriculum* può avere un ruolo anche nella predisposizione e nell'assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati, effettuate dalla sottocommissione tenendo conto del percorso didattico effettivamente svolto e con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi (art. 2, c. 5). Il *Curriculum* viene messo direttamente a disposizione delle commissioni d'esame tramite l'applicativo "Commissione web".

Per indicazioni e informazioni di dettaglio, si rimanda al sito dedicato www.curriculumstudente.istruzione.it, dove sono rinvenibili specifici materiali di approfondimento. Si allega Nota ministeriale n. 4608 del 10/02/2023.

Si invitano i docenti Coordinatori delle classi QUINTE a voler condividere la presente comunicazione con studenti e famiglie, su Bachecca di RE Argo.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Praticò

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993