



## LICEO SCIENZE UMANE "T. GULLÌ"

Scienze Umane – S.U. Opzione Economico Sociale – Linguistico - Musicale

[www.magistralegulli.it](http://www.magistralegulli.it) - [rcpm04000t@istruzione.it](mailto:rcpm04000t@istruzione.it) - [rcpm04000t@pec.istruzione.it](mailto:rcpm04000t@pec.istruzione.it)

Corso Vittorio Emanuele, 69 - 89125 Reggio Calabria Tel. 0965499424 Fax 0965499423

Codice Fiscale 80009130800 – Codice Univoco UF9IYV

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI ALUNNI E DELLE FAMIGLIE (ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

Il *Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati* (di seguito il “*Regolamento*”) costituisce una preziosa cornice normativa, le cui disposizioni sono finalizzate a garantire che il trattamento dei dati personali si realizzi nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone.

Per “*dato personale*” (ex art. 4 del presente *Regolamento*) si intende “*qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato)*”, cioè “*che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale*”.

Il “*trattamento dei dati*”, ai sensi del medesimo articolo, è “*qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione*”.

Ai sensi e per effetto dell’art. 13 del predetto *Regolamento*, il **Liceo delle Scienze Umane e Linguistico “T. Gullì” di Reggio Calabria** informa che le operazioni di trattamento dei dati personali relativi agli alunni ed alle loro famiglie saranno eseguite nel rispetto dei diritti e degli obblighi discendenti dalla menzionata normativa di cui la presente Informativa ne recepisce le previsioni, secondo le modalità di seguito riportate.

#### 1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il **Liceo delle Scienze Umane e Linguistico “T. Gullì” di Reggio Calabria**, nella persona del **Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell’Istituto, Dott. Francesco Praticò**, con sede in Corso Vittorio Emanuele, n. 69 – 89125 Reggio Calabria (RC); Codice Fiscale 80009130800; recapiti telefonici: 0965/499424; indirizzo E-mail: [rcpm04000t@istruzione.it](mailto:rcpm04000t@istruzione.it); PEC: [rcpm04000t@pec.istruzione.it](mailto:rcpm04000t@pec.istruzione.it)

## **2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile della Protezione dei Dati, nominato dall'Istituto, ai sensi degli artt. 37 ess. del premesso *Regolamento*, è l'Avv. Maria Celeste Scrufari, con studio in Corso Garibaldi, n. 621 - 89127 Reggio Calabria (RC), contattabile all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [rpd@magistrategulli.it](mailto:rpd@magistrategulli.it) e/o a quello di posta elettronica certificata [avv.mariacelestescrufari@pec.it](mailto:avv.mariacelestescrufari@pec.it).

## **3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali, forniti dagli alunni e dalle loro famiglie, saranno oggetto di trattamento solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali del Liceo delle Scienze Umane e Linguistico "T. Gullì", connesse all'erogazione dell'attività didattica, formativa e di orientamento, anche in modalità a distanza, e ad ogni attività amministrativa ad esse strumentale, nel rispetto della normativa vigente.

Tali dati, per le medesime finalità, potranno essere anche raccolti presso soggetti terzi, quali il Ministero dell'Istruzione e le articolazioni periferiche dei suoi Uffici, altre Amministrazioni dello Stato, Regioni, Enti locali, Enti, pubblici o privati, professionisti e fornitori, (RSPP, Medico competente, Compagnie di assicurazione in relazione a polizze in materia infortunistica, Agenzie di viaggio) con cui l'Istituto medesimo collabora nell'esecuzione di specifiche attività e nello svolgimento di progetti approvati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

Nell'odierno contesto di evoluzione epidemiologica da Covid-19, inoltre, i medesimi dati potranno essere trattati dagli Uffici competenti per finalità di prevenzione dal contagio e di tutela della salute e della sicurezza pubblica, ove dovesse essere necessario ed in ragione della vigente normativa.

## **4. BASE GIURIDICA**

La base giuridica del trattamento si rinviene nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento e nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il medesimo, ai sensi dell'art. 6, co. 1, lett. c) ed e) del *Regolamento*.

Non deve pertanto essere richiesto agli interessati uno specifico consenso al trattamento dei propri dati, dal momento che i medesimi sono funzionali allo svolgimento dell'attività didattica e formativa riconducibile alle funzioni istituzionalmente assegnate al Liceo delle Scienze Umane e Linguistico "T. Gullì".

Per specifiche finalità differenti da quelle istituzionali ed obbligatorie e per l'acquisizione di categorie particolari di dati (relativi alla salute e giudiziari), le attività di trattamento dei dati personali si fondano sulla base giuridica del consenso esplicito dell'interessato.

## **5. OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

I dati degli alunni e delle loro famiglie oggetto di trattamento concernono:

- dati anagrafici ed identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, etc.);
- dati di contatto (numeri di telefono, indirizzo di posta elettronica);
- dati relativi alla gestione della carriera scolastica e degli adempimenti amministrativi di competenza (domanda d'iscrizione, gestione archivi elettronici/banche dati alunni e genitori, corrispondenza con le famiglie, gestione contributi e/o tasse scolastiche, aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti);
- categorie particolari di dati, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (quali, ad es., certificazioni di tutela della salute e/o delle diverse abilità psico-fisiche).

I dati sensibili e giudiziari potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità istituzionali di rilevante interesse pubblico, solo ove previsti da norme di legge o di regolamento.

Per tutti gli altri dati personali acquisiti dall'Istituto per eventi e/o attività didattiche complementari (gite, recite, viaggi, feste scolastiche, riunioni, etc.) e comunicati e/o diffusi sui canali istituzionali del Liceo delle Scienze Umane e Linguistico "T. Gulli" (sito web, pagina Facebook, etc.) mediante foto/immagini audio e video, rimane obbligatorio il previo consenso documentato dell'interessato.

## **6. MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti cartacei e con l'ausilio di procedure informatizzate ad opera di personale dell'Istituto a ciò autorizzato, in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza previsti dall'art. 5 del *Regolamento* ed in modo adeguato, pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

Tali dati non saranno diffusi né comunicati a soggetti terzi (quali, ad es., Comune, Ufficio Scolastico Regionale, Ambiti Territoriali, Organi di Polizia Giudiziaria e di Polizia Tributaria, Guardia di Finanza, Autorità Giudiziaria) se non in ragione dell'adempimento di un obbligo di legge e per le finalità istituzionali obbligatorie oltre a quelle strettamente connesse alla contingente prevenzione dal contagio da Covid-19 (es.: in caso di richiesta del medico competente alla sorveglianza sanitaria e delle Autorità sanitarie per la ricostruzione della filiera degli eventuali "contatti stretti" con la persona risultata positiva al Covid-19).

## **7. NATURA DI CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e funzionale all'erogazione dell'attività didattica e formativa dell'Istituto ed allo svolgimento di tutti i necessari adempimenti amministrativi ad esse connessi.

## **8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali raccolti saranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, nel rispetto della normativa vigente.

## **9. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti ai sensi della presente informativa non saranno trasferiti in Paesi terzi né destinati ad organizzazioni internazionali.

## **10. REVOCA DEL CONSENSO**

Ferme restando la base giuridica del trattamento e le finalità istituzionali perseguite da questo Istituto come indicate nei punti 3 e 4, per le quali non sussiste alcun obbligo di richiesta del consenso al trattamento dei dati personali, tuttavia, l'interessato, ai sensi dell'art. 7 del presente *Regolamento*, ha diritto di revocarlo in qualsiasi momento per ogni finalità diversa da quella istituzionalmente assegnata a questo Istituto.

## **11. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa, all'interessato sono riconosciuti in qualsiasi momento i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del *Regolamento*, quali:

- Diritto di accesso ai dati personali (art. 15);
- Diritto di rettifica degli stessi se inesatti (art. 16);
- Diritto di limitazione di trattamento (art. 18);
- Diritto di opposizione al trattamento dei propri dati, per motivi connessi alla propria situazione particolare (art. 21).

Per l'esercizio dei predetti diritti, l'interessato/a può compilare l'apposito modulo presente nella sezione dedicata alla "*Privacy*" del sito web dell'Istituto ed inviarlo al Titolare del Trattamento e al Responsabile della Protezione dei dati presso i recapiti precedentemente indicati.

## **12. RECLAMO**

Ove gli interessati ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal presente *Regolamento* hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (*ex art. 77*) o di adire le opportune sedi giudiziarie (*ex art. 78*).

**Il Dirigente Scolastico**  
***Dott. Francesco Praticò***